

## Anforderungsprofil und Aufgabenbeschreibung Vorstand

**Amt:** Das Vorstandsamt ist ein Wahlamt für 4 Jahre. Es ist auf 2 Wahlperioden begrenzt. Laut Satzung gibt es 3-5 Vorstandsämter.

### Anforderungen an den einzelnen Vorstand:

Das Vorstandsmitglied

- ist verbunden mit der Anthroposophie
- bringt Führungserfahrung in anthroposophischen Zusammenhängen mit
- bringt Fachkompetenz in Waldorfpädagogik, Wirtschaft, Recht oder anderen dienlichen Disziplinen mit
- ist sich der Vorbildfunktion in der Innen- und Außenwirkung bewusst
- ist bereit kollegial Zusammenzuarbeiten
- bringt Initiativkraft mit
- bringt Sozialkompetenz mit
- wahrt die Verschwiegenheit
- bringt räumliche- und zeitliche Flexibilität mit

### Selbstverständnis des einzelnen Vorstands:

Das Vorstandsmitglied

- pflegt seine geistige Verbindung
- stellt seine besonderen Fähigkeiten/ Stärken zur Verfügung.
- hat ein Bewusstsein für die waldorfpädagogische Bewegung in Deutschland im ersten Jahrsiebt und vertritt diese in der Öffentlichkeit.
- wirkt impulsierend mit Blick auf die langfristige Entwicklung der Vereinigung.
- vertritt die satzungsgemäßen Aufgaben und Ziele der Vereinigung.
- ist sich seiner kulturbildenden Wirkung im Organismus der Vereinigung bewusst.

### Aufgaben des einzelnen Vorstands:

Jedes Vorstandsmitglied

- trägt dafür Sorge, dass der Gesamtvorstand die in der Satzung und im Leitbild beschriebenen Ziele verfolgt.
  - handelt auf der Basis des gemeinsam entwickelten Führungsverständnis, welches im Positionspapier beschrieben ist und führt so die Geschäftsleitungen.
  - trägt die Gesamtverantwortung für die Vereinigung.
  - vertritt den Verein gemeinsam mit einem weiteren Vorstand gerichtlich und außergerichtlich nach außen/innen.
  - entwickelt ein Bewusstsein für die in der Vereinigung lebenden Themen z.B. in den Regionen oder Arbeitsfeldern.
  - trägt dazu bei, dass ein Bewusstsein für Zukünftiges entsteht.
- 
- prüft vor dem Hintergrund seiner fachlichen und persönlichen Kompetenz zur Entscheidung stehende Themen und stellt sein Votum dem Gesamtvorstand/

Geschäftsleitung/ anderen Gremien zur Verfügung. Dies gilt insbesondere auch für den Prozess der Anstellung der Geschäftsleitung.

- ist bereit Vorstandssitzungen vorzubereiten, teilzunehmen, sie durchzuführen und sie nachzuarbeiten.
- bringt seine Themen ein und ist für diese verantwortlich.
- achtet darauf, dass stetig transparent informiert und kommuniziert wird.
- bereitet Tagesordnung und Inhalte der Vertreterversammlung gemeinsam mit der Geschäftsleitung vor und nimmt an dieser teil.
- delegiert Aufgaben und bevollmächtigt klar und transparent die Geschäftsleitung
- führt, berät und unterstützt die Geschäftsleitungen in ihrer Tätigkeit.
- sorgt für die Umsetzung der Beschlüsse des Gesamtvorstands und der Vertreterversammlung.
- wird in Absprache mit dem Gesamtvorstand und den Geschäftsleitungen zu spezifischen Themen tätig, wie z.B. Pfingsttagung, Drei-Königstreffen, Messen.
- beteiligt sich an regelmäßigen Supervisionen sowohl auf der Vorstandsebene, als auch mit der Geschäftsleitung.
- ist bereit die eigene Arbeit zu evaluieren und an der Evaluation der Vorstandsarbeit teilzunehmen.

**Mitarbeit in Gremien, Arbeitsfeldern und Regionen:** Nach Bedarf und Erfordernis.

**Umfang und einheitliche Vergütung:** Ca. 30 Tage Aufwand / Jahr und vereinbarter Vergütung auf Basis des Dienstvertrages sowie Erstattung von Sachaufwänden wie Reisekosten gemäß der gültigen Reisekostenverordnung, Spesen, Material.

Verabschiedet auf der Vertreterversammlung in Würzburg am 15. Mai 2022